

ORDINE AVVOCATI DI ASTI

Il giorno 27.01.2022 nella sede dell'Ordine di Asti, in Via Govone n. 9, presso il Tribunale di Asti, alle ore 14,30 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Asti nelle persone dei Signori

MEMBRO	CARICA	PRESENZA
VENTURINO Avv. Marco	Presidente	SI
MONTANARA Avv. Giorgia	Consigliere Segretario	SI
LAVAGETTO Avv. Raffaella	Consigliere Tesoriere	NO
BONA Avv. Gianluca	Consigliere	NO
PONZIO Avv. Matteo	Consigliere	SI
SIMONAZZI Avv. Silvio	Consigliere	SI
ZUNINO Avv. Serse Federico	Consigliere	SI
DARDO Avv. Franca	Consigliere	SI
CODA Avv. Cristina	Consigliere	NO
GAI Avv. Giulia	Consigliere	NO
ANSELMO Avv. Elisa	Consigliere	NO

Il Presidente procede al controllo dei green pass dei presenti, che risultano tutti in corso di validità.

Ordine del giorno:

omissis

6. Progressione economica della dipendente Sig.ra [REDACTED]

omissis

Sul punto 6 dell'Odg:

La dipendente Sig.ra [REDACTED] è stata assunta dall'Ordine degli Avvocati di Asti con contratto a tempo indeterminato livello B1 a far data dal 22/01/2018 a seguito del "Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di una unità di personale di Area B- posizione economica B1 - profilo professionale operatore di amministrazione".

Si è inserita efficacemente nel contesto lavorativo della segreteria dell'Ordine degli Avvocati di Asti dimostrando impegno nel gestire le diverse attività fra le quali il front office e pertanto le relazioni con gli utenti di natura diretta.

Ha sempre dato piena disponibilità nel rispondere alle progressive esigenze anche burocratiche della segreteria attivandosi con ordine e serietà per evadere i compiti che le venivano assegnati nei diversi processi amministrativi.

E' stata capace di tenere relazioni di tipo organizzativo tra più soggetti interagenti nell'ambito interno ma anche in aree esterne (ad esempio con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale.

I suoi titoli culturali, laurea triennale e specialistica, e la professionalità che già aveva maturata in altri ambiti lavorativi, in uno con le predette maggiori competenze professionali acquisite all'interno della segreteria dell'Ordine ove la performance è stata costante e positiva, sono elementi verificati e ampiamente discussi dal COA.

Pertanto [REDACTED] a far tempo dall'assunzione ha progressivamente acquisito capacità professionale ampia e diversificata che, unitamente a spiccate doti di autonomia, le hanno consentito di raggiungere un livello di professionalità nelle mansioni svolte sicuramente superiore a quello derivante dalla mera anzianità di servizio nel livello di inquadramento.

Ed invero sin dal mese di giugno 2021 sono state costantemente accertate le sue competenze professionali al fine di esaminare la possibilità di veder riconosciuto un livello economico superiore. Dopo diversi mesi di verifica si ritiene che la dipendente [REDACTED] sia meritevole di progressione economica come previsto dall'art. 13 CCNL Aran e quindi di un superiore livello economico. Pertanto il COA delibera che alla dipendente [REDACTED] venga riconosciuto il livello economico B2 con efficacia dal mese di giugno 2021, momento dal quale le sarà calcolato.

omissis

Del che è verbale alle ore 16,00.

f.to IL SEGRETARIO
Avv. Giorgia Montanara

f.to IL PRESIDENTE
Avv. Marco Venturino

*Copia conforme all'originale per estratto
Asti, 3 febbraio 2022*

Il Consigliere Segretario
Avv. Giorgia Montanara

